

## فرایند ارائه پیشنهاد

### سامانه نظام پیشنهادها در اتوماسیون اداری چارگون

#### قابل توجه اعضاء محترم دانشگاه خوارزمی


#### با سلام و احترام

به اطلاع شما اعضا محترم دانشگاه خوارزمی می‌رساند در راستای مشارکت بیشتر در سازمان و به منظور بهره‌گیری از اصول مدیریت مشارکتی و ایجاد هم‌افزایی در دانشگاه، سامانه نظام پیشنهادها در سامانه اتوماسیون اداری چارگون راه‌اندازی شده است. خواهشمند است به منظور ارائه پیشنهاد طبق مراحل زیر اقدام فرمائید.

پس از ورود به سامانه اتوماسیون اداری چارگون، جهت ایجاد و تکمیل فرم الکترونیکی پیشنهاد طبق مراحل زیر اقدام فرمائید:

گزینه دیدگاه من ← مدیریت فرایندهای کسب و کار ← عملیات ← کارتابل BPMS

۱- در صفحه کارتابل **BPMS** در بالا سمت راست از لیست همه سمت‌ها نمایش داده شده حتما عنوان سمت خود را انتخاب نمائید.

۲- برای ایجاد فرم از قسمت فرایندها فرم ((فرایند نظام پیشنهادات)) را با کلیک نمودن  علامت ایجاد نمائید. در کادر کوچک پیام ظاهر شده، به سوال "آیا از اجرای فرایند اطمینان دارید؟" گزینه "بله" را کلیک فرمائید. «در صورت کلیک روی گزینه "انصراف" به مرحله بعد وارد نمی‌شوید».

۳- چند لحظه صبر کنید پس از اینکه پیام "فرایند نظام پیشنهادها با موفقیت اجرا شد" را در بالای صفحه اتوماسیون مشاهده کردید فرم در کارتابل شما ایجاد می‌شود و می‌توانید مراحل بعد را به شرح زیر انجام دهید.

۴- به قسمت فعالیت‌های من رفته با کلیک روی فعالیت‌های من به صفحه بعدی وارد شوید.

۵- در قسمت مشخصات پیشنهاد دهندگان: روی علامت  سبز کلیک کرده اطلاعات خود را بر اساس

حکم کارگزینی خود وارد فرمائید.

## فرایند ارائه پیشنهاد

### سامانه نظام پیشنهادها در اتوماسیون اداری چارگون

۶- در قسمت مشخصات پیشنهاد: روی علامت + کلیک کرده و اطلاعات خواسته شده در مورد پیشنهاد را

تکمیل فرمائید.

۷- روش فعلی: در این کادر شرح روش فعلی را مرقوم فرمائید.

۸- روش پیشنهادی: در این کادر شرح روش پیشنهادی را مرقوم فرمائید.

۹- برآورد هزینه: در این کادر در سمت راست هزینه اجرای پیشنهاد را مرقوم فرمائید. و در سمت چپ با

کلیک روی علامت + در صفحه باز شده اطلاعات خواسته شده در مورد میزان صرفه جویی کمی و کیفی را

وارد فرمائید.

۱۰- لازم به ذکر است در همه کادرهای مراحل بالا، قبل از کلیک روی گزینه تکمیل می توانید با کلیک روی

گزینه ویرایش اصلاحات مورد نیاز را انجام دهید.

۱۱- در آخر در پائین صفحه با کلیک روی گزینه تکمیل، فرم شما جهت بررسی در کمیته نظام پیشنهادها به

مرحله بعد "کارتابل دبیر نظام پیشنهادها (آقای دکتر وارسته)" ارسال خواهد شد. (با کلیک روی گزینه

ذخیره فایل در کارتابل خودتان ذخیره می شود و به مرحله بعد ارسال نمی شود. همچنین در صورتی از

ارسال پیشنهاد منصرف شده اید می توانید از بالای فرم گزینه انصراف را تیک زده و سپس بر روی تکمیل

کلیک فرمائید. )

📌 توجه فرمائید وارد کردن اطلاعات در کادرهایی که با ستاره قرمز (\*) مشخص شده‌اند الزامی است.

📌 پیشنهاد می شود برای دسترسی آسان، ابزار کارتابل BPMS و آرشیو فعالیت‌های من را در میزکار

اتوماسیون خود اضافه نمائید.

در صورت لزوم جهت دریافت راهنمایی بیشتر، با خانم غفاری زاده در کرج داخلی ۲۷۴۱ و در تهران با

شماره ۸۸۳۲۱۳۱۲ تماس بگیرید.